



# ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА “АПОСТОЛ АРНАУДОВ” Р У С Е

ул. "Потсдам" № 3; п.код 7005

e-mail: [electroschool@abv.bg](mailto:electroschool@abv.bg)

тел. 082/84-60-96; факс 84-14-38

**УТВЪРЖДАВАМ**  
ДИРЕКТОР:

/инж. Надежда Русева/



## ГОДИШЕН ПЛАН

*за дейността на Професионална гимназия по електротехника и електроника  
„Апостол Арнаудов” – гр. Русе  
през учебната 2018/2019 година*

### I. Анализ на дейността на училището

Цялостната дейност на гимназията през учебната 2017/2018 година беше свързана с 55-та годишнина от нейното създаване. В тази връзка всички участници в културно образователния, квалификационния и извънкласни процеси положиха много професионални и творчески усилия, съобразявайки се с приоритетите, заложените в годишния план:

- Съобразяване на дейностите в училището с духа и правилата, произтичащи от Закона за предучилищното и училищно образование и новите моменти в образователните стандарти.
- Подобряване на обучението по Биология и здравно образование, Физика и астрономия, Химия и опазване на околната среда, чрез обогатяване на дидактическата материална база и провеждане на лабораторни упражнения.
- Утвърждаване на новата професия „Приложен програмист“ чрез активна работа по НП „Обучение за ИТ кариера“ и изграждане в училището на регионален учителен център за професията.
- Използване на интелектуалния и организационния ресурс в училището за популяризиране постиженията на учениците, престижността на професиите в областта на електротехниката, електрониката и компютърните

науки, активно взаимодействие с основните училища от областта и региона, които да гарантират бъдещето изпълнение на Държавния план-прием на ученици.

- Активно противодействие срещу училищния тормоз между ученици;

Обучението на 416 ученици се осъществяваше в 18 паралелки.

Държавният план-прием беше реализиран на 100 %.

Общият успех на училището е Много добър (4,73), който е с 0,9 по-висок спрямо предходната учебна година.

Постигнати са успехи по следните направления:

- Успешно беше изграден регионалният обучителен център по професия Приложен програмист по НП „Обучение за ИТ кариера“, като се сформираха общо 5 обучителни групи от областите: Русе, Силистра, Разград, Шумен, Горна Оряховица, Габрово.
- Резултатите от държавните зрелостни изпити се оказаха много по-добри от предходните 3 години, като най-добре се представиха зрелостниците на изпита по английски език, а общия успех за училището достигна до Добър (4,16).
- Випуск 2018 година завърши с общ успех Мн. добър (4,54) – което е повече с 0,02 от миналата година.
- За първи път в училищната история на 25 април 2018 година се проведе първият патронен празник, който беше наречен „Ден на училищното знаме“, който ще заеме трайно място в училищния празничен календар.
- Гимназията участва в проект „Твоят час“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ като се създадоха 11 клуба и спортни секции по интереси и 1 група за преодоляване на образователните затруднения по английски език.
- Ученици от 9“Д“ и 11“Д“ клас вземаха участие в Международния конкурс за изработване на документален филм „Сини брегове“, в който участниците са класираха на първо място, а своята работа са представиха в предаване на Радиоцентър – Русе;
- Отлични резултати постигнаха учениците-участници в: Националния есенен турнир „Джон Атанасов“, Националното състезание по приложна електроника „Мога и зная как“; Националния турнир по информационни технологии „Аз мога – тук и сега“ в гр. Девин, Областното състезание по машинопис, текстообработка, презентации и уеб дизайн.
- Значителни са постиженията в турнирите на Спортни игри 2017/2018, в които нашите ученици бяха подготвени от учителите физическо възпитание и спорт:
  - волейбол – I място в общинското и II място в зоналното първенство;
  - баскетбол – I място в общинското и II място в зоналното първенство;
  - шахмат – II място в общинското първенство;
  - лека атлетика – I място за скок дължина и височина за Велин Велев от 10“Г“ клас; II място за 400 м гладко бягане и III място за 200 метра гладко бягане.
  - хандбал – I място в общинското и областното състезание
  - футбол – I място в общинското, областното състезание и първо място за I зона в гр. Тутракан.

- По НП“ Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищно образование“ за училища в цялата страна се предоставят 700 броя преносими компютри, като сред тях е и нашата доказала се професионална гимназия, която е включена в списъка на бенефициентите. Доставката от 32 преносими компютъра е факт.
- Със съдействието на Българско-Швейцарската камара, от Швейцария получихме дарение, състоящо се от 10 стационарни компютърни конфигурации, с които беше преоборудвана зала 321.

Наред с успехите изпъкват и някои слабости:

- Сравнително слабите резултати от проверките на входните нива на учениците, което навежда на мисълта, че само преговорът и обобщенията не са достатъчни.
- Недостатъчно участие на учениците в олимпиадите, както и липса на интерес към олимпиадите по учебните предмети: Български език и литература, Химия и опазване на околната среда, Физика и астрономия, Биология и здравно образование.
- Засилващата се зависимост на учениците към мобилните им телефони и смартфони, което не може да бъде преборено само с организираното събиране на тези устройства на определени места в учебните зали.
- Недостатъчен брой на участващите ученици в извънкласните и извънучилищни дейности.
- Наблюдава се спад в качеството и разнообразието при отбелязването на годишнините и някои от училищните празници (с изключение откриването на учебната година, изпращането на абитуриентите и връчването на дипломите на учениците). В повечето случаи отбелязването става чрез изработването на табло и спорадично с някое радиопредаване..
- Недостатъчна работа на ученическите съвети по паралелки, както и на Училищния ученически съвет

Необходимо е:

- ❖ Да се усъвършенстват организационните и методически действия за постигане високо качество на обучението по новата професия „Приложно програмиране“.
- ❖ Работата по гражданското образование на учениците чрез учебните часове по български език и литература, биология и здравно образование, история и цивилизация; предметите от философския цикъл и свят и личност, както и в часа на класа да се развие в съответствие с новите моменти в ДОС за гражданското образование (Наредба № 13/2016).
- ❖ Да продължи използването на предоставените възможности чрез Националния план в изпълнение стратегията за повишаване четивната грамотност в часовете по Български език и литература и часовете на класа с провеждането на мероприятия и инициативи, свързани със затвърждаване на навиците за четене на художествена и научна-популярна литература.

- ❖ Да се използва ресурса на консултациите и допълнителната работа за компенсиране на пропуските в знанията на учениците във всички класове по български език, английски език, математика, история и цивилизация и география.
- ❖ Да се обсъдят и организират форми, при които в учебния час учениците да изпълняват учебни задачи с целенасочено ползване на смартфон, таблет или лаптоп, т.е. чрез учебния час да се приучават учениците кога и как да ползват телекомуникационните устройства, а когато не се налага ползването им в часа, електронните устройства да продължат да се съхраняват на определените за тази цел места.
- ❖ Да се подобри работата на Училищния ученически съвет чрез обучение на лидери, дискусии на проблеми в ученическата общност, генериране и изпълнение на идеи и инициативи.
- ❖ Чрез разговори с родителите и насърчаване на учениците да се създадат условия за много по-голям дял на участията, както в клубовете, така и в другите извънкласни и извънучилищни дейности.
- ❖ Обогащане и разнообразяване на учениците на училищните тържества, чествания и отбелязване на годишнини чрез използването на рядко ползвани форми като: провеждане на викторини, научни конференции, открити тематични уроци, рецитали, походи, шествия, флашмоб и др.п.
- ❖ Квалификационната дейност на педагогическите специалисти за постигане на минимум 18 часова квалификационна заетост за всеки учител през учебната 2018/2019 година да се ориентира предимно към усвояване на умения и компетенции за ползване на електронен дневник, придобиване на правоспособност за преподаване на Безопасност на движението по пътищата, усъвършенстване на дигиталните компетенции и методите на преподаване, както и за повишаване степента на професионалната квалификация.
- ❖ Активно включване на училището с проекти по Националните и Оперативните програми за подобряване и разнообразяване на учебните, извънкласните дейности, кариерното ориентиране на учениците и обогатяване на материалната база.

## **II. ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018 / 2019 ГОДИНА**

### **Мисия на училището**

Да отговаря на новите предизвикателства на времето, свързани с широкото използване на електротехниката, компютърната техника и информационно-комуникационните технологии чрез:

- общообразователно, езиково и професионално обучение и възпитание на ученици за формиране на специализирани личности, схващащи технологията като самостоятелно знание, подготвени за неопределеното бъдеще при придобитата начална квалификация, позволяваща им да учат и се квалифицират през целия им живот.
- Възпитание и обучение в духа на демократичните ценности и стандартите на Европейския съюз.
- Адекватно ориентиране в динамично променящия се свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в общественния живот.

В този смисъл кредото на училището е “Не учете за училището, а за живота!”

### **Визия на училището**

Професионалната гимназия по електротехника и електроника е училище, установило правилния синтез между традиции и съвременност, в което всички дейности се определят от тяхната надеждност в определен ред, осигуряващи достоверни резултати благодарение на предприетите иновационни процеси. Обучението да се извършва в условията на непрекъснато променяща се материално-техническа база в съответствие с новостите в техниката като непрекъснато се мотивират и стимулират индивидуалните заложби на учениците, осигуряващи им възможности за личен избор, професионален и житейски просперитет. Училище, в което непрекъснато се усъвършенстват професионалните умения на педагогическия колегиум, обособяващ се като екип от отговорни, загрижени и творчески личности. Стремешът на колектива на професионалната гимназия е да изгради образа на успяващо училище, в което “там където съм учил, ще учат и моите деца”.

### **Цел на училището**

Създаване на условия за осъществяване на нормален учебен процес за изпълнение на държавните образователни стандарти на училищните учебни планове и програми по общообразователна и професионална подготовка на учениците, способни на непрекъснато самообразование и саморазвитие чрез учене през целия живот.

### **Стратегии**

1. Утвърждаване на „Демократичното училище”, чиито ценности: хуманизъм, толерантност, ненасилие, отговорност, гражданственост, стоят в организацията на вътрешния училищен живот и управлението.
2. Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание.
3. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
4. Стимулиране и подкрепа на учениците за усвояване на учебното съдържание, активното им участие в училищния живот и при реализирането на собствените им проекти.
5. Обогатяване и осъвременяване на материално-техническата база с цел широко използване на мултимедийните технологии и електронизиране на основните училищни дейности.

### Приоритети

1. Подобряване на обучението и подкрепата на учениците за усвояване на знанията по математика и природни науки, което да се свързва с повишаване ефективността на професионалното обучение, особено по професиите, свързани с програмирането.
2. Утвърждаване на гимназията като Регионален учителет център по професия Приложен програмист чрез активна работа по НП „Обучение за ИТ кариера“ и осъществяване за втора година на прием на ученици в X клас от областите Русе, Силистра, Добрич, Шумен, Разград, Горна Оряховица, Велико Търново, Габрово.
3. Изграждане на компютърен клас за интегрирано обучение по теория и практика за нуждите на професиите Системен програмист и Приложен програмист, както и създаване на нова организация на компютърните зали в училище.
4. Развиване на дейностите по приобщаващо образование:
  - Подобряване на библиотечното обслужване в училището, което да се свързва както с набавянето на нова учебна литература, така и непрекъснатото насочване на учениците да ползват училищната библиотека, а така също и осигуряване на компютърна техника и интернет свързаност в нея;
  - Изграждане на система за морално и материално стимулиране на учениците.
5. Делегиране на повече права и отговорности на учителите, чрез изграждане на нови екипи за тематична работа по планирането, изпълнението, отчитането, архивирането и учебното обслужване извън преподавателската работа.
6. Доизграждане на личности, носители на общочовешките и национални добродетели, притежаващи социални и граждански умения и ценностни ориентации, съпричастни към екологичните, гражданските, социалните проблеми, технологична дисциплина и компютърна етика в рамките на конкретната социална общност и нацията.
7. Възпитание в дух на взаимно уважение, приемане на различията, здравословен начин на живот чрез обучението по професията, кариерното ориентиране, часа на класа и извънкласните и извънучилищни дейности.
8. Продължаване на апробационните дейности за подбор, инсталиране и установяване на технологичен ред при използването на компютърни продукти, с които ще се електронизира училищната документация от учебната 2018/2019 година и след нея.
9. Използване на интелектуалния и организационния ресурс в училището за популяризиране постиженията на учениците, престижността на професиите в областта на електротехниката, електрониката и компютърните науки, активно взаимодействие с основните училища от областта и региона, които да гарантират бъдещето изпълнение на Държавния план-прием на ученици.

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
	<b>I. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ</b>			
1	Изработване и съгласуване на Списък на персонала - Образец № 1 за учебната 2018/2019 година	Зам-директори и главен счетоводител	Директор	25.9.2018
2	Създаване на индивидуален учебен план и индивидуални програми за ученик от VIII"Г" клас съгласно неговите потребности	Зам-директор УД	Директор	25.9.2018
3	Съгласуване и утвърждаване на учебните програми за задължителноизбираема подготовка на учениците в XI и XII клас	Зам-директор УД	Директор	25.9.2018
4	Съставяне на конкретен график за провеждане на изпитите с ученици в самостоятелната форма на обучение	Зам-директор УД	Директор	26.9.2018
5	Изготвяне и заверяване на годишните календарни разпределения на учебния материал и на плановете на класните ръководители	Учителите и класни ръководители	Директор, съгласувано с зам-директорите	27.9.2018
6	Попълване и заверяване на задължителната училищна документация за учебната година	класни ръководители	Директор	27.9.2018
7	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците по учебните дисциплини и за консултации на класните ръководители с ученици и родители	Учителите и класни ръководители	Зам-директор УД	27.9.2018
8	Утвърждаване на тематичните календарни разпределения за провеждане на часа на класа	Зам-директор УД	Директор	28.9.2018
9	Съставяне на план за работата на Педагогическия съвет	Секретар на ПС	Директор	28.9.2018
10	Изготвяне на график за провеждане на класните упражнения и график за консултациите по предмети за съответния учебен срок	Учителите	Зам-директор УД	4.10.2018 11.2.2019
11	Изработване на разчети и планове за обучението на учениците по начално военно обучение в IX и X класове	класни ръководители на IX и X клас	Зам-директор УД	10.10.2018
12	Сформиране на училищни комисии за осъществяване на основните дейности в училището и екипи за подкрепа по Наредбата за приобщаващото образование	Зам-директор АСД	Директор	10.10.2018
13	Изработване на график за провеждане на занятията по безопасност на движението по пътищата	Зам-директор УД Павел Василев	Директор	10.10.2018 11.2.2019
14	Утвърждаване на училищна програма за превенция на злоупотребата с психо активни вещества и наркотината зависимост	Училищна комисия педаг. съветник	Директор	до 15.10.2018
15	Регистриране на учениците, желаещи да ползват услугите на училищната библиотека	Учителите по БЕЛ Искра Чакърян	Директор	до 15.10.2018

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
16	Издаване на служебни бележки за записаните ученици през учебната година до отделите на "Социално подпомагане" по Закона за семейните помощи за деца"	класни ръководители технически секретар	Директор	до 15.10.2018
17	Изграждане на Комитет по условията на труд след избор на членове от Общото събрание и изработване на план за работата му	Зам-директор АСД	Директор	до 20.11.2018
18	Планиране на необходимостта за обучение по нови професии и/или защитени професии	Зам-директори и педаг. съвет	Директор	до 29.11.2018
19	Планиране на необходимата учебна и училищна документация и изработване на заявка да РУО-Русе	Зам-директори и главен счетоводител	Директор	15.1.2019
20	Изработване на анализ за наличието на училищен тормоз над ученици въз основа на проведено анкетно проучване	Педаг. съветник	Зам-директор УД	15.1.2019
21	Изработване на диагностика от резултатите от входните изпитвания на учениците и проследяване на промяната в края на срока	Учителите	Зам-директор УД	15.1.2019
22	Проучване на необходимостта от модернизирание на материалната база за професионално обучение и изработване на проект за участие по НП "Модернизирание системата за профес. образование"	Зам-директор АСД Зам-директор УД	Директор	до 20.02.2019
23	Приемане и заверяване на подадените заявления за държавни зрелостни изпити	Администратор по ДЗИ	Директор	18.3.2019
24	Подаване на заявки за необходимата учебна и училищна документация за новата учебна година	Зам-директор АСД домакин	Директор	19.4.2019
25	Разработване на план за действие при промотиране на училището и информирание за приемане на кандидатите в VIII клас, като се постави акцент върху работата с ученици, живеещи извън Русе	Председатели МО Зам-директори Учители	Директор	до 19.04.2019
26	Изработване на постери, дипляни и рекламни съобщения за Държавния план-прием на ученици за учебната 2018/2019 година	Зам-директор УПД	Директор	до 30.04.2019
27	Издаване на служебни бележки за допускане до зрелостни изпити и мястото за провеждането им на учениците от XII клас	Администратор по ДЗИ	Директор	до 15.05.2019
28	Подаване на заявления от учениците в X и XI клас за участие в групи за ЗИП през учебната 2019/2020 година и сформиране на групите	Зам-директор УПД зам-директор УД	Директор	20.6.2019
29	Планиране на очаквания брой учебни часове и необходимостта от съкращаване и назначаване на учители	Зам-директор УД	Директор	27.6.2019
30	Изготвяне на графици за извършване на ремонти през лятната ваканция	Зам-директор АСД	Директор	4.7.2019



ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
	<b>II. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>			
1	Изработване на схема и график за дежурство на учителите през първия и втория учебен срок	Зам-директор АСД	Директор	20.9.2018 11.2.2019
2	Проверка на наличните и монтиране на нови мултимедийни проектори в учебните зали с акцент към учебните помещения по английски език, професионална подготовка по програмиране.	Зам.директор АСД Домакин	Директор	20.9.2018
3	Осигуряване на компютърна техника за обособяване на информационни гнезда в училищната библиотека за ползване от ученици	Зам-директор АСД Росен Русев		20.9.2018
4	Утвърждаване на работно време на училищната библиотека и информирание на учениците	Зам-директор АСД Искра Чакърян	Директор	20.9.2018
5	Инструктиране на класните ръководители за процедурите по отпускане на стипендии за ученици	Главен счетоводител	Зам-директор УД	11.10.2018
6	Съставяне на списъци на учениците, които ще получават стипендии за съответния учебен срок	Главен счетоводител Класни ръководители	Зам-директор АСД	26.10.2018 15.2.2019
7	Извършване на проверка за безопасността на спортните съоръжения, машини, апарати и учебни макети и установки, отремониране на подлежащите или спиране на използването им.	Зам-директор АСД Комитет по УТ	Директор	19.10.2018
8	Превантивна работа с учители, ученици и непедagogически персонал за създаване на атмосфера за недопускане на училищен тормоз сред учениците и повреждане на училищно имущество	Зам-директор АСД Класни ръководители Педаг.съветник	Директор	8.11.2018 г
9	Създаване на условия за ефективно почистване и дезинфектиране на учебни, сервизни помещения и коридори, в зависимост от сезонните фактори, влияещи върху разпространението на заразни болести	Зам-директор АСД Мед. фелдшер	Директор	15.11.2018 г
10	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.	Зам-директор АСД Домакин	Директор	15.11.2018
11	Сключване на договор за абонамент за печатни издания за нуждите на училищната библиотека и подобряване на четивната грамотност	Зав-директор УД Председатели МО	Директор	12.12.2018
12	Каталогизиране на архивните отдели в училището - лични дела на учениците, ръководна дейност и финансово стопанска дейност в съответствие предписанията на Държавен архив	Училищна комисия Зам-директори Отговорник-архив	Директор	31.1.2019
12	Планиране и организиране на дейностите за честване на "Ден на училищното знаме"	Класни ръководители Училищна комисия	Директор	27.3.2019

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
13	Планиране на ремонтните работи в училището	Зам-директори	Директор	19.4.2019
14	Окомплектоване на библиотечния фонд с нови книги и други печатни издания с участие на ученици	Зам-директори Класни ръководители	Директор	19.4.2019
15	Идентифициране на нуждаещите се ученици и отпускане на еднократни стипендии за тяхното подпомагане	Класни ръководители Гл. Счетоводител	Директор	до 22.4.2019
<b>III. УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА, ЧЕСТВАНИЯ И РАДИОПРЕДАВАНИЯ</b>				
1	Тържествено откриване на учебната година	Евгения Симова	Зам-директор УД	17.9.2018
2	120 години от рождението на Димитър Талев	М.Кояджикова - 10"А"	Зам-директор УД	20.9.2018
3	110 години Независима България	Класни ръководители	Зам-директор УД	20.9.2018
4	Европейски ден на езиците	Учители по чужди езици	Зам-директор УД	26.9.2018
5	Ден на народните будители и 225 години от рождението на Неофит Рилски	Димитър Павлов - 12"А"	Зам-директор УД	30.10.2018
6	Ден на толерантността	Класни ръководители	Зам-директор УД	15.11.2018
7	Международен ден за борба със СПИН	Класни ръководители	Зам-директор УД	1.12.2018
8	Коледни тържества	Класни ръководители VIII VIII"А"В"Г" класове	Зам-директор УД	до 20.12.2018
9	Годишнина от раждането на Христо Ботев	Конст. Бунжев - 10"Г"	Зам-директор УД	6.1.2019
10	Годишнина от обесването на Васил Левски	Даниела Ненова - 10"Д"	Зам-директор УД	19.2.2019
11	Български традиции	Силвия Русева -12"Д"	Зам-директор УД	1.3.2019
12	Осиновеният паметник в село Мечка - почистване и поднасяне на цветя в навечерието на Националния празник	Лидия Драшкова Ученически съвет	Зам-директор УД	2.3.2019
13	141 години от Освобождението на България - викторина	Деяна Димитрова - 9"В"	Зам-директор УД	до 2.3.2019
14	Трети март - 141 години от Освобождението на България (национален празник)	Сборна група от: 8"А"В"Г", 9"В"Г"Д" клас	Зам-директор УД	3.3.2019

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
15	Ден на дигиталните технологии - състезания по програмиране и презентации	Даниела Ненова Деяна Димитрова	Зам-директор УД	22.3.2019
16	Ден на училищното знаме	Училищна комисия	Зам-директор УД	26.4.2019
17	Ден на Европа	Стелиана Борисова - 9"Д"	Зам-директор УД	9.5.2019
18	Ден на българската славянската писменост, българската просвета и култура	Класни ръководители 12 кл Ваня Димитрова	Зам-директор УД	15.5.2019
19	Спортен празник	Стелиана Борисова Мирела Иванова		22.5.2019
20	Световен ден без тютюнев дим	мф Тодор Станчев 11"В"Г"Д"	Зам-директор УД	31.5.2019
21	Ден на река Дунав	Катерина Рошкева - 9"Г"	Зам-директор УД	15.6.2019
22	Тържествено връчване на дипломите на завършващите ученици	Анелия Вълева - 12"В"	Зам-директор УД	до 24.6.2019
<b>IV. УЧЕБНА И ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ</b>				
1	Изработване на училищен календар за учебното време през учебната 2018/2019 година	Марияна Дескова	Зам-директор УД	до 28.09.2018
2	Изготвяне на месечна справка за отсъствията на учениците и допусналите 5 неизвинени отсъствия през месеца	Класните ръководители	Зам-директор УД	до 1-во число всеки месец
3	Изготвяне на ежемесечен график за провежданите контролни работи с цел избягване претоварването на учениците	Пом. директор УД Учителите	Директор	до 3-то число всеки месец
4	Провеждане на консултативния час на класния ръководител с начален час 17,00 часа	Класните ръководители	Директор	всеки четв.
5	Осигуряване на свободен достъп на учениците до училищната библиотека за библиотечно обслужване и самоподготовка	Класни ръководители Искра Чакърян	Зам-директор УД Зам-директор АСД	до 08.10.2018
6	Изработване на график за провеждане на обучителните модули по физическо възпитание и спорт през отделните учебни срокове: волейбол, баскетбол, футбол, тенис на маса, шахмат, фитнес.	Учителите по ФВСпорт	Директор	8.10.2018
7	Изготвяне на справка за реализацията на учениците, завършили средно образование през учебната 2017/2018 година	Класни рък-ли Педаг.съветник	Зам-директор УД	до 12.10.2018

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
8	Изработване на вътрешни правила на класа за ефективно общуване, безконфликтно поведение	Педагогически съветник Класни ръководители	Зам-директор УД	25.10.2018
9	Организиране и провеждане на Общочулищно състезание по колоездене и безопасно движение по пътищата	Павел Василев Мирела Иванова	Директор	до 26.10.2018
10	Обучение на ученици-лидери	Силвия Русева Елеан Друмев	Директор	до 30.10.2018
11	"Екипът и приятелството в класа" - дискусия с учениците от IX клас по паралелки	Педагогически съветник Класни ръководители	Зам-директор УД	8.11.2018
12	Редовно отразяване на дейностите в училище и популяризиране на успехи и добри практики чрез медиите и училищния сайт	Даниела Ненова Елеан Друмев	Директор	постоянен
13	Общочулищни родителски срещи	Зам-директор УД	Директор	до 11.10.2018 до 21.03.2019
14	Изработване на план за организацията, материалното осигуряване и реализиране на дейностите, включени в програмата за отбелязване на учелещния празник "Ден на училищното знаме"	МО на класните рък-ли Зам-директор УД	Директор	до 19.11.2018
15	Актуализиране състава на Училищния ученически съвет и избор на ученици за Председател и Управителен комитет	Зам-директор УД Педаг. Съветник	Директор	до 29.11.2018
16	Идентифициране на ученици с образователни и поведенчески затруднения и изграждане на екипи за обща и допълнителна подкрепа	Зам-директор УД Педаг. съветник	Директор	до 30.11.2018
17	Провеждане на училищно състезание за електронни поздравителни картички	Нина Радулова Татяна Димитрова	Зам-директор УД	до 12.12.2018
18	Изпращане на електронни поздравителни картички до администрациите на МОН, РИО, Община Русе, РУ "Ангел Кънчев" и други	Деяна Димитрова Даниела Ненова	Зам-директор УД	до 20.12.2017
19	Мониторинг на резултатите от обучението по учебните предмети и набелязване на мерки за успешно завършване на първия уч. Срок	Учителите	Директор	от 10.01.2019
20	Подготовка на учениците за вътрешно-училищния и националния кръг на състезанието "Мога и зная как"	Анелия Вълева Константин Бунжев	Зам-директор УД Зам-директор УПД	до 10.02.2019 09-25.03.2019
21	Общочулищни часове на класа I. Апостол Арнаудов - народният учител - до 28.09.2018 II. 120 години от рождението на Димитър Талев - на 20.09.2018 III. 225 години от рождението на Неофит Рилски- до 25.10.2018 IV. Дигиталните компетенции и професиите на бъдещето - до 07.03.19 V. За първи път в Русе - до 18.4.2019	Класни рък-ли Педаг. Съветник	Зам-директор УД	по график

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
22	Популяризиране работата на училищната библиотека и организиране на дарителска кампания "Подари книга" и представяне на любимо литературно произведение	МО по БЕЛ и ЧЕ	Зам-директор УД	до 14.03.2019
23	Включване на ученици от гимназията в работата на Младежкия парламент, организиран от Младежки дом	Педаг. Съветник класни ръководители	Зам-директор УД	до 14.03.2019
24	Организиране и провеждане на пробен писмен изпит във формата на ДЗИ по български език и литература (с всички ученици от XII клас)	Димитър Павлов Ваня Димитрова	Зам-директор УД	до 10.04.2019
25	Участие на ученици в състезание по машинопис, текстообработка, презентации и уеб дизайн	Деяна Димитрова	Зам-директор УД	до 17.05.2019
26	Допускане на учениците до изпити за промяна на оценката след завършен 12 клас и до Държавни зрелостни изпити	Класни ръководители на 12 клас	Зам-директор УД	до 17.05.2019
27	Провеждане на Държавните зрелостни изпити - по разпределение от РИО	Квестори Училищна зрелостна ком-я	Директор	21-23.05.2019
28	Провеждане на общоучилищен спортен празник по предварителна организация, регламентирана с наредба	Учителите по ФВС	Зам-директор УД Зам-директор АСД	22.5.2019
29	Провеждане на Национално външно оценяване на дигиталните компетенции при учениците от 10 клас	Татяна Димитрова Нина Радулова	Зам-директор УД	10-14.06.2019
30	Публикуване на учебните и спортни успехи на учениците на училищната уеб-страница	Даниела Ненова Елеан Друмев	Зам-директор УД	до 21.06.2019
<b>V. УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕНА ДЕЙНОСТ</b>				
1	Провеждане на начални инструктажи на учениците, учителите и непедагогическия персонал за безопасни условия на възпитание, обучение и труд	Зам-директор АСД Класни ръководители	Директор	до 28.09.2018 г
2	Изготвяне на график за обученията на учениците при бедствия, аварии и катастрофи	Пом. директор АСД м.ф. Тодор Станчев	Директор	до 28.09.2018 г
3	Сключване на договори с фирми и предприятия за провеждане на учебна и производствена практика на тяхна територия	Учители по уч. практика	Зам.директор УД	до 09.10.2018 г
4	Актуализация на плановете и разчетите за действията на учители и непедагогически персонал при бедствия , аварии и катастрофи	Пом. директор АСД	Директор	до 09.10.2018 г
5	Определяне на нуждите и изработване на макети и табла за обучение на учениците по професии	Председатели на МО Учители по уч. практика	Директор	до 09.11.2018

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
6	Провеждане на производствени екскурзии в производствени предприятия и фирми за въвеждане в професията и специалността	Учители по профес. подготовка	Директор Зам-директор УД	до 07.12.2018
7	Запознаване на учениците от XII клас с учебно изпитните програми за придобиване III степен на професионална квалификация по професии и специалности	Учители по уч. практика и проф.подготовка	Зам-директор УД	до 30.01.2017
8	Провеждане на вътрешно училищен кръг на състезанието "Мога и зная как" и подготовка на класираните за Националното състезание	Учители по уч. практика и лаборатория	Зам-директор УПД Зам-директор УД	до 10.02.2019
9	Създаване на условия за провеждане на състезание по програмиране и презентации	Учителите по компютърни науки	Зам-директор АСД Зам-директор УД	до 19.03.2019
10	Допускане на учениците до държавни изпити за придобиване на професионална квалификация	Класни ръководители Зам-директор УД	Директор	до 17.05.2019
11	Провеждане на комплексно занятие с учениците от X клас по Гражданска защита	Учители по ФВС Мед.фелдшер Класни ръководители	Зам-директор АСД	до 21.06.2019
12	Изработване на доклад-анализ за резултатите от Държавните изпити за професионална квалификация през юнската изпитна сесия	Председатели на комисии Зам-директор УД	Директор	до 25.06.2019
13	Организиране провеждането на производствена практика с учениците от XI клас в РУ "Ангел Кънчев", фирми и предприятия	Ръководители на групи по произв. Практика	Директор	до 28.06.2019
14	Идентифициране нуждите от годишен ремонт и профилактика на учебни работилници и лаборатории, уреди и инструменти от гледище техниката на безопасност	Председател на УК по условията на труд	Зам-директор УПД	до 02.07.2019
15	Набелязване на организационни мерки за провеждане професионалното обучение на учениците по професия "Приложен програмист" за учебната 2019/2020 година	Зам-директор УПД	Директор	до 05.07.2016
<b>VI. КВАЛИФИКАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ</b>				
1	Сформиране на Методически обединения и избор на председатели	Зам.директор УД	Директор	до 20.09.2018
2	Събиране на информация за необходимостта от допълнително квалифициране и изработване на план за квалификационната дейност на учителите през учебната 2018/2019 година	Учителите	Директор	до 28.09.2018

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
3	Участие на учителите в регионалните съвещания по учебни дисциплини в началото на учебната година	Учителите Председатели МО	Директор	до 25.09.2018
4	Организирано провеждане на входните изпитвания по български език английски език и математика. Извършване на начална диагностика и сравнение с изходните нива.	Председатели МО Учителите	Зам-директор УД	до 09.10.2018 до 21.06.2019
5	Изпращане на заявки за обученията, организирани от РУО- Русе РУ "Ангел Кънчев" и други институции, сертифицирани за квалификация на учителите	Председатели МО	Зам-директор УД	до 12.10.2018
6	Нови моменти в нормативните изисквания за системата на предучилищното и училищно образование	Председатели на МО	Зам-директор УД	всяко тримесечие
7	Провеждане на квалификационен курс с всички учители за работа с електронен дневник	Председател МО Зам-директор УД	Директор	01.11 -02.11.18
8	Запознаване с промените в Класификатора на професиите и специалностите, по които ще се осъществява прием на ученици за учебната 2019/2020 година	Председатели на МО Учителите Училищна комисия	Зам- директор УПД	до 12.12.2018
9	Организиране на изнесени квалификационни форми извън училището и обучаващите институции за учителите в гимназията	Председатели МО Зам-директори	Директор Гл.счетоводител	до юни 2019
10	Участия на учителите в квалификационните курсове по плана за квалификационната дейност на РУО - Русе	Учителите	Зам-директор УД	през годината
11	Нови образователни технологии и събиране на проекти за електронни учебници	Председатели на МО	Зам-директор УД	през годината
12	Включване на учители в квалификационни курсове за придобиване на учителска правоспособност за преподаване на Безопасност на движението по пътищата	Председател на МО	Директор	до 25.03.2019
13	Провеждане на анкетно проучване сред учителите за дейността им и удовлетвореността от постигнатите резултати	Председатели на МО Зам-директор УД	Директор	до 20.04.2019
14	Представяне на собствени разработени учебни материали и ресурси от учителите, които да се публикуват в платформата E-twinning	Председатели МО	Зам-директор УД	до 30.04.2019
15	Развиване на двустранните отношения с Технологичния колеж "Мирча Воеводул" - гр. Търговище, Румъния и обмяна на добри образователни и методически практики	Зам-директор УД Председатели МО Силвия Русева	Директор	до 30.04.2019
16	Оказване на институционално съдействие на учителите, желаещи да повишат степента на професионалната си квалификация	Зам-директор УД	Директор	до 30.04.2019

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	ИЗВЪРШИТЕЛ	КОНТРОЛИРА	СРОК
17	Запознаване на учениците от XII клас с резултатите от проведените пробни матури, индивидуалните пропуски в подготовката им по Български език и литература и отправяне на препоръки за самоподготовка и провеждане на последващо консултиране за компенсирането на тези пропуски	Учители по БЕЛ	Зам-директор УД	до 30.04.2019
17	Обсъждане качеството на изработените програми за разширена професионална подготовка и индивидуалните програми по учебни дисциплини и изработване на предложения за промени за следващата учебна година.	Председатели МО	Директор	до 30.05.2019
18	Осъществяване на мониторинг над застрашените от изоставане ученици и вземане на мерки за преодоляването на изоставането чрез поредици индивидуална работа в час и консултации с цел предотвратяване на случаите със слаби годишни оценки	Зам-директор УД Председател МО	Директор	до 22.06.2019
19	Отбелязване на европейските дни чрез часовете на класа, изработване на табла, провеждане на викторини и състезания: Ден на европейските езици; Ден за борба с насилието над деца; Деня на земята; Ден на човешките права; Да почистим България за един ден; Световния ден против експлоатацията на детския труд; Ден на потребителите, Ден без тютюнев дим;	Председател МО Класни ръководители	Зам-директор УД	през годината
19	Анализ на резултатите от проведените Държавни зрелостни изпити и идентифициране на пропуските в обучението на учениците - мерки за отстраняване на пропуските за следващата учебна година.	Председатели на МО	Зам-директор УД	до 25.06.2019