



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА “АПОСТОЛ АРНАУДОВ”**

гр. Русе, ул. “Потесдам” № 3; п.к. 7005, тел. 082/84-60-96; e-mail: info-1806301@edu.mon.bg

**ВАЖНИ УКАЗАНИЯ
ЗА КАНДИДАТИТЕ ЗА СТИПЕНДИЯ ПРЕЗ ВТОРИЯ СРОК
НА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА**

Приемане на документи:

До **28.02.2025 г. включително** се приемат молби за кандидатстване за месечни стипендии:

- за постигнати образователните резултати;
- за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- за ученици без родители;
- за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
- за дуална система на обучение;
- **за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането /ПО ДОХОД/ СРОК – 12.03.2025 г.**

УСПЕХ НА УЧЕНИКА - НЕ ПО-НИСЪК ОТ МНОГО ДОБЪР 4.50.

Необходими документи за кандидатстване за стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането - чл.4, ал.1, т.2 от ПМС 328/ 2017 г:

- 1.** Заявление-декларация по образец (разпечатва се от сайта на училището или се получава от класния ръководител и се попълва);
- 2.** Документи, удостоверяващи броя на членовете на семейството.

(Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.)

Представят се документи като:

- бракоразводно решение /при развод в семейството/, с присъдени родителски права за учениците;
- акт за сключен граждански брак - при повторен брак на родител;
- смъртен акт;
- решения за трайна неработоспособност;
- други документи, с които може да се удостовери безспорно броят на членовете на семейството на кандидата за стипендия. За учащите братя и сестри се представя документ от съответното училище, че са записани за съответната учебна година в дневна форма на обучение.

3. Документи, удостоверяващи brutния месечен доход на семейството - от м. АВГУСТ 2024 г. до м. ЯНУАРИ - 2025 г. включително.

(Месечният доход на член от семейството се определя, като среден за предходните 6 месеца. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член

от семейството, е среден за предходните 6 месеца.)

Месечният доход на член от семейството за периода трябва да е до 957,00 лв. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от:

- доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;
- пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
- месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи;
- присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.

Брутният доход се удостоверява със служебно издадени документи, върху които е посочен точния адрес за кореспонденция на фирмата, издала документа и идентификационния номер.

Получените през периода обезщетения за временна нетрудоспособност над 3 дни се удостоверяват с документ от НОИ.

При нулев доход, работодателят посочва основанието за липса на доход.

Работещите в чужбина представят документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът да е преведен на български език от лицензиран преводач.

Пенсионерите представят документ от пенсионен отдел в НОИ за получените през периода пенсии по месеци.

При разведени родители се представя доходът на родителя, на когото са присъдени родителските права и документ, удостоверяващ получената в периода издръжка от другия родител.

Представят се и доходите на новия съпруг (в случай на повторен брак на родителя, на когото са присъдени родителските права), или на лицето, с което се съжителства. За получените помощи за деца и социални помощи се представя документ от служба „Социално подпомагане”.

За търговци, занаятчии, свободни професии и др. се декларира доходът, формиран съгласно Закона за корпоративно подоходно облагане, като за ООД, ЕООД, АД и др. задължително се посочват и получените дивиденди. Декларацията следва да съдържа трите имена на декларатора, адрес за кореспонденция и идентификационен номер на фирмата. Когато фирма не извършва дейност, се представя документ от данъчна служба за периода, в който е спряна дейността. В този случай, ако собственикът на фирмата не работи на друго място, следва да представи документи като безработен.

Земеделските производители, които реализират доход сезонно /веднъж в годината/, посочват половината от реализирания доход от настоящата /предходната/ календарна година. Представя се документ за регистрация като земеделски производител и декларация за размера на получения доход.

За безработни се считат само поддържащите редовна регистрация в бюрата по труда през целия изискван период. Безработните представят документ за регистрация от бюрата по труда и документ за получените обезщетения от работодателя и от НОИ.

Декларации за безработни, собственоръчно написани или нотариално заверени НЕ СЕ ПРИЕМАТ.

Молба-декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписана и от родителя (попечителя) на ученика и към нея да се приложат съответните документи.

Одобрените ученици, за получаване на стипендия, следва да представят банкова сметка, по която ще се превежда стипендията.