



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА “АПОСТОЛ АРНАУДОВ”
гр. Русе, ул. “Потсдам” № 3; п.к. 7005, тел. 082/84-60-96; e-mail: info-1806301@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДАНИЕЛА БИРОВА

Директор на ПГЕЕ „Апостол Арнаудов”

Русе

Заповед № РД-01-091/08.10.2026 г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

**за условията и реда за отпускане на стипендии на ученици
в ПГЕЕ „Апостол Арнаудов” гр. Русе за учебната 2026/2027 г.**

2026 г.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите правила уреждат условията, критериите и реда за предоставяне на стипендии на учениците в Професионална гимназия по електротехника и електроника (ПГЕЕ) „Апостол Арнаудов“ – гр. Русе, в съответствие с Постановление № 328 на Министерския съвет от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование (ПМС № 328/2017 г.), Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), Наредба № 1 от 8.09.2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение), приложимите разпоредби на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 относно обработването и публикуването на лични данни и Административно-процесуалния кодекс – доколкото е приложим към издаването, съобщаването и оспорването на административни актове.

Чл. 2. (1) Правилата имат за цел да насърчат образователните постижения, да подпомогнат професионалната подготовка, да осигурят равен достъп до образование и да подпомогнат социално уязвимите групи ученици.

(2) При отпускане на стипендиите се спазват принципите на обективност, справедливост, прозрачност и недопускане на дискриминация.

Чл. 3. (1) Стипендиите се осигуряват в рамките на целевите средства, предвидени по бюджета на училището от държавния бюджет за съответната финансова година, както и от собствени приходи, средства от работодатели и проекти по Европейските структурни и инвестиционни фондове при наличие на такива.

(2) При недостиг на средства от държавния бюджет, размерът на стипендиите по отделните категории може да бъде намален пропорционално със заповед на Директора по предложение на Комисията за стипендии.

Чл. 4. С настоящите правила се определят:

1. Условията и редът за получаване на стипендии от учениците на ПГЕЕ „Апостол Арнаудов“ – гр. Русе, обучаващи се в дневна, индивидуална, комбинирана форма и в дуална система на обучение от VIII до XII клас включително.
2. Съставът, функциите и задълженията на постоянно действащата Комисия за стипендиите, определена със заповед на Директора съгласно чл. 8 от ПМС № 328/2017 г.
3. Разпределението на планираните средства по видове стипендии, конкретните размери за всеки вид стипендия и периодът, за който се отпускат.
4. Критериите за допускане до класиране, показателите за класиране и необходимите документи за кандидатстване.
5. Специфичните условия за отпускане, изплащане, прекратяване и комбиниране на стипендии за учениците в дуална система на обучение.

Чл. 5. Право на стипендия при условията и по реда на тези правила имат ученици след завършено основно образование, записани в VIII, IX, X, XI и XII клас на ПГЕЕ „Апостол Арнаудов“ – гр. Русе, които са:

5.1. Български граждани и граждани на държава - членка на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

5.2. Чужденци, обучаващи се в ПГЕЕ „Апостол Арнаудов“ – гр. Русе:

- с разрешено постоянно пребиваване в страната;
- получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
- приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;
- търсещи или получили международна закрила в страната.

5.3. Ученици с трайни увреждания, както и ученици със специални образователни потребности, завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и продължили обучението си в първи (VIII – X клас) или втори (XI – XII клас) гимназиален етап.

5.4. Ученици, които се обучават в дуална система на обучение в първи гимназиален етап (VIII – X клас).

Чл. 6. Условия за стипендии на ученици в дуална система на обучение:

6.1. Учениците в дуална система на обучение получават целева месечна стипендия в I гимназиален етап (VIII, IX и X клас), съгласно чл. 4, ал. 1, т. 5 от ПМС № 328/2017 г.

6.2. Ученик в дуална система на обучение в I гимназиален етап, който е класиран за стипендия по т. 6.1 и едновременно с това отговаря на критериите за стипендия за постигнати образователни резултати (успех), има право да получи 100% от размера на стипендията за дуално обучение и 50 на сто от размера на стипендията за успех, съгласно чл. 7, ал. 3 от ПМС № 328/2017 г.

6.3. Всички стипендии, изплащани от държавния бюджет, могат да се получават едновременно със стипендии, осигурени от работодатели-партньори или по проекти, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, съгласно чл. 7, ал. 3 от ПМС № 328/2017 г.

Чл. 7. Учениците нямат право на стипендия от държавния бюджет, когато:

7.1. Прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради продължително заболяване.

7.2. Имат наложена санкция по предложение на Педагогическия съвет, съгласно по чл. 199, ал. 1 т. 3,4,5 от ЗПУО – за срока на наложената санкция до нейното заличаване.

Чл. 8. При налагане на санкция по предложение на Педагогическия съвет, изплащането на отпуснатата стипендия се прекратява от месеца, следващ месеца, през който е наложена санкцията. Изплащането се възстановява след изтичане на срока на санкцията, определен в заповедта на Директора.

Чл. 9. Когато се установи, че стипендия е отпусната въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от нея, а получените суми подлежат на пълно възстановяване на училището от родителя/настойника или от ученика, ако е навършил пълнолетие.

ГЛАВА ВТОРА

ФОРМИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ПО ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ

Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закон за държавния бюджет на РБ за съответната година.

Разпределението на средствата по видове стипендии е следното:

Вид стипендия	Правно основание (ПМС № 328)	Дял (%)	Специфични условия и правила за отпускане
I. МЕСЕЧНИ СТИПЕНДИИ	чл. 4, ал. 1	98.00%	Общ фонд за месечни стипендии
1. За постигнати образователни резултати	чл. 4, ал. 1, т. 1	50.00%	За висок успех от VIII до XII клас. (При дуално обучение от отговорили на условията се изплащат 50% от размера).
2. За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането	чл. 4, ал. 1, т. 2	8.00%	Социална стипендия въз основа на месечен доход на член от семейството.

3. За ученици с трайни увреждания	чл. 4, ал. 1, т. 3	5.00%	Отпуска се по право за първи (VIII–X) и втори (XI–XII) гимназиален етап.
4. За ученици без родители или с един родител	чл. 4, ал. 1, т. 4 чл. 4, ал. 2	5.00%	Защитен социален приоритет (сираци, полусираци и с един родител).
5. За обучение чрез дуална форма на обучение	чл. 4, ал. 1, т. 5	30.00%	Целева стипендия за I гимназиален етап (VIII–X кл.). Не се изплаща при определените критерии
II. ЕДНОКРАТНИ СТИПЕНДИИ	чл. 5, ал. 1	2.00%	Общ фонд за еднократни стипендии
1. За преодоляване на инцидентни социални обстоятелства	чл. 5, ал. 1, т. 1	1.00%	За инцидентни нужди (до 51.13 €)
2. За постигнати високи резултати в учебната или извънучилищната дейност	чл. 5, ал. 1, т. 2	1.00%	За класиране на престижно място на олимпиади, състезания и конкурси.

ГЛАВА ТРЕТА ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ

В тази глава са регламентирани видовете стипендии – месечни и еднократни, както и съответните критерии за тяхното отпускане (успех, доход, специфични социални или здравословни обстоятелства, форма на обучение), нормативно определените финансови граници и периодите на изплащане.

Определянето на конкретния размер на всеки вид стипендия за текущата учебна година се извършва със заповед на директора въз основа на предложение на Комисията по стипендиите и съобразно утвърдения бюджет на гимназията.

Сроковете за изплащане на месечните стипендии се обвързват с продължителността на учебния срок (със или без включване на неучебните месеци съгласно правното основание)

Категория стипендия	Критерий	Размер (EUR)	Срок на изплащане
Месечни стипендии:			
1. За постигнати образователни резултати	Успех 5,50 – 6,00 вкл.	от 10,74 EUR до 30,68 EUR	I учебен срок - 4 месеца (октомври - януари на следващата календарна година) - за учениците от VIII, IX, X, XI и XII клас;
2. Дуална форма на обучение	-	от 10,74 EUR до 30,68 EUR	
3. За подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането	Успех 4,50 – 5,50 вкл.	от 10,74 EUR до 30,68 EUR от 10,74 EUR до 30,68 EUR	II учебен срок - 5 месеца (февруари - юни) - за учениците от VIII, IX, X и XI клас 4 месеца (февруари - май) - за учениците от XII клас
4. За ученици с трайни увреждания	-	от 10,74 EUR до 30,68 EUR	

5. За ученици без родители или с един родител	-	от 10,74 EUR до 30,68 EUR	за учебна година, вкл. и периода на неучебни месеци 12 месеца (октомври - септември) - за учениците от VIII, IX, X и XI клас 8 месеца (октомври - май) - за учениците от XII клас
Еднократни стипендии:			
1. Преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование		До 51.13 €	На един и същ ученик се отпускат само веднъж в рамките на един учебен срок
2. Постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност		До 51.13 €	На един и същ ученик се отпускат само веднъж в рамките на един учебен срок

Чл. 9. Ученическите стипендии са месечни и еднократни.

Чл. 10. (1) Месечните стипендии се предоставят за:

- Постигнати образователни резултати (успех);
- Подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
- Подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- Ученици без родители или с един родител;
- Ученици в дуална система на обучение.

(2) Месечните стипендии по ал. 1, т. 1 и т. 2 се отпускат след класиране за всеки учебен срок.

Чл. 11. Конкретният размер на всеки вид месечна стипендия за съответната учебна година се определя със заповед на Директора в границите, определени в таблицата на Глава Трета, съобразно утвърдения бюджет на гимназията.

Чл. 12. (1) Еднократните стипендии се отпускат за:

1. За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование – в размер до 51,13 евро

- при злополука, тежко заболяване;
- тежко материално положение (увреден дом и/или имущество, в следствие на настъпило събитие);
- при оставане без работа и на двамата родители едновременно;
- други събития, водещи до затрудненост или невъзможност за посещение на ученика в училище.

2. За постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта – в размер до 51,13 евро

- за класиране на престижно място на олимпиади, състезания и конкурси.
- за отличен резултат на ДЗИ и отличен успех от дипломата за средно образование - по предложение на комисията, след изготвяне на дипломите за средно образование.

(2) За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(3) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(4) За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране.

(5) Учениците в държавните, общинските и частните училища, както и в центровете за специална образователна подкрепа могат да получават стипендии, осигурени със средства от Европейските структурни фондове или от работодатели, при които учениците от професионалните гимназии или от паралелки, осигуряващи професионална подготовка, провеждат практическото си обучение.

(6) Размерът на стипендиите, осигурени със средства от Европейските структурни фондове, и условията за предоставянето им се утвърждават от Комитета за наблюдение на съответната оперативна програма.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УСЛОВИЯ ЗА КЛАСИРАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл. 13. Право на кандидатстване и специфики по форми на обучение:

(1) Право да кандидатстват и да получават месечни и еднократни стипендии имат учениците в дневна, индивидуална и дуална форма на обучение след завършено основно образование, записани в VIII, IX, X, XI или XII клас на ПГЕЕ „Апостол Арнаудов“.

(2) За учениците в дуална система на обучение правото на целева месечна стипендия по чл. 4, ал. 1, т. 5 от ПМС № 328/2017 г. е ограничено единствено до I гимназиален етап (VIII, IX и X клас). При преминаване във II гимназиален етап (XI и XII клас) учениците провеждат обучение чрез работа въз основа на сключен трудов договор по чл. 230 от Кодекса на труда и получават трудово възнаграждение от работодателя, поради което правото на тази целева стипендия от училището се преустановява. В XI и XII клас тези ученици запазват пълно право да кандидатстват за всички останали видове стипендии, финансирани от държавния бюджет.

Чл. 14. Ограничения и прекратяване на правото на стипендия:

(1) Учениците нямат право на стипендия от държавния бюджет, съгласно чл. 8, ал. 2 от ПМС № 328/2017 г., когато:

1. Прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на учениците, повтарящи поради продължително заболяване, удостоверено с медицински документ от съответните компетентни органи.

2. Имат наложена и незаличена санкция по решение на Педагогическия съвет съгласно чл. 199, ал. 1, т. 3,4,5 от ЗПУО – за срока на наложената санкция.

(2) При налагане на санкция по чл. 199, ал. 1, т. 3,4,5 от ЗПУО изплащането на отпуснатата стипендия се прекратява от месеца, следващ месеца на налагане на санкцията, и се възстановява от месеца, следващ изтичането на срока ѝ или нейното заличаване по установения ред.

Чл. 15. Критерии, условия за допускане и показатели за класиране:

(1) Месечна стипендия за постигнати образователни резултати (успех) – чл. 4, ал. 1, т. 1 от ПМС № 328/2017 г.:

1. Основен критерий: Средният успех на ученика от предходния учебен срок:

- За учениците в VIII клас за I учебен срок основание е средният успех от свидетелството за завършено основно образование.
- За II учебен срок на VIII клас основание е средният успех от I учебен срок на VIII клас.

2. Условие за допускане: Наличие на минимален среден успех, определен с годишната заповед на директора (не по-нисък от Отличен 5,50), и липса на наложена и незаличена санкция по чл. 199, ал. 1 т. 3,4,5 от ЗПУО към датата на кандидатстване.

3. Показатели за подпомагане при равен успех:

- По-малък брой отсъствия по неуважителни причини за предходния срок.
- По-малък брой отсъствия по уважителни причини за предходния срок.
- Повече призови класирания в олимпиади, състезания или организирани училищни и извънучилищни инициативи.
- При напълно еднакви показатели на границата на класирането, всички ученици с тези показатели получават стипендия.

(2) Месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането (социална стипендия) – чл. 4, ал. 1, т. 2 от ПМС № 328/2017 г.:

1. Основни критерии:

- Средномесечен доход на член от семейството за предходните 6 (шест) календарни месеца, който не надвишава Минималната работна заплата (МРЗ) за страната към момента на кандидатстване.
- Минимален среден успех за предходния срок/година, определен с годишната заповед на директора (не по-нисък от 4,50).

2. Условие за допускане: Липса на наложена и незаличена санкция по чл. 199, ал. 1 т. 3,4,5 от ЗПУО към датата на кандидатстване.

3. Подреждане: Възходящ ред по показателя „Средномесечен доход на член от семейството“ (от най-ниския към по-високия доход). При равен доход предимство има ученикът с по-висок среден успех.

(3) Целева месечна стипендия за ученици в дуална система на обучение – чл. 4, ал. 1, т. 5 от ПМС № 328/2017 г.: Отпуска се на учениците, обучаващи се в дуална форма в VIII, IX и X клас (I гимназиален етап), въз основа на отделно класиране. Стипендията не се изплаща за месеците на лятната ваканция (съгласно чл. 10, ал. 2 от ПМС № 328/2017 г.).

Чл. 16. Комбиниране и едновременно получаване на стипендии:

(1) Общ принцип: Ученикът има право да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но при извършване на класирането може да получи за един и същ период само една месечна стипендия, съгласно чл. 7, ал. 1 от ПМС № 328/2017 г., освен в изрично посочените в чл. 16 ал. 3 изключения от настоящите правила.

(2) Избор при класиране за повече от една стипендия: Когато ученик бъде класиран за две или повече изключващи се месечни стипендии, той (съвместно с родителя/настойника, ако е непълнолетен) декларира писмено в 3-дневен срок коя стипендия избира да получава. При липса на подаден избор Комисията служебно му отпуска стипендията с по-висок финансов размер.

(3) Законови изключения за едновременно получаване на стипендии:

1. Ученици с трайни увреждания (чл. 4, ал. 1, т. 3): Получават отпускнатата им стипендия по право в пълен размер заедно с пълният размер от всеки друг вид месечна или еднократна стипендия, за която са класирани.

2. Ученици без родители, ученици с един родител и ученици в дуално: Когато са класирани и за стипендия за постигнати образователни резултати (успех), получават пълен размер на своята стипендия по право + 50% от размера на стипендията за успех.

3. Еднократни стипендии: Всички видове еднократни стипендии по чл. 5 и чл. 6 от ПМС № 328/2017 г. могат да се отпускат независимо от това дали ученикът получава месечна стипендия.

4. Стипендиите от държавния бюджет могат да се получават едновременно със стипендии, осигурени от работодатели-партньори или по проекти, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, съгласно чл. 7, ал. 3 от ПМС № 328/2017 г.

Чл. 17. Процедура по окончателно класиране и ред за безкасово изплащане:

(1) Комисията по стипендиите обобщава подадените заявления и направените писмени избори, изготвя Окончателен протокол/доклад за класиране и го представя на Директора за издаване на Заповед за отпускане на стипендиите. Уведомяването на учениците за резултатите от класирането се извършва лично чрез електронния дневник / класните ръководители или чрез публикуване на списък с входящите номера на заявленията на информационното табло / официалния сайт на гимназията, при пълно спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) за защита на личните данни.

(2) Всички видове месечни и еднократни стипендии се изплащат единствено по банкова сметка.

(3) Разпределение според дееспособността, съгласно Закон за лицата и семейството:

1. За непълнолетни ученици (навършили 14 години): Сумите се превеждат по тяхна лична банкова сметка (платежна сметка), открита от ученика със съгласието на неговия родител/законен представител.

2. За малолетни ученици (ненавършили 14 години): Сумите се превеждат по банкова сметка на техния родител/настойник.

(4) Деклариране: Данните за банковата сметка (IBAN, банка и титуляр) се вписват задължително от родителя и/или ученика в подаваното Заявление-декларация при кандидатстване.

ГЛАВА ПЕТА

РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ И ДОКУМЕНТИ

Чл. 18. (1) Учениците, които кандидатстват за отпускане на стипендия, подават писмено **Заявление-декларация по утвърден образец** (Приложения № 1 до № 9), съответстващо на вида стипендия, за която кандидатстват.

(2) Кандидатстването се извършва в следния последователен ред:

- Ученикът попълва лично и коректно съответното Заявление-декларация и окомплектова към него всички изискуеми съпътстващи документи.
- Попълнените документи се предават лично от ученика на класния ръководител в установените в настоящите срокове (до 15 октомври за I срок и до 15 март за II срок).
- Класният ръководител извършва преглед и първична проверка на документите, удостоверява с подписа си средния успех, допуснатите отсъствия (уважителни и неуважителни) и липсата/наличието на наказания от Педагогическия съвет, след което предава окомплектованите документи в счетоводството.

(3) Към Заявлението-декларация за стипендия задължително се прилагат оригинални документи за брутните доходи на семейството, получени за предходните 6 календарни месеца, както следва:

1) В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от:

- доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;
- пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
- месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи;
- присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението; - други доходи – наеми, хонорари и др.

2) Заявлението се попълва, подписва се от ученика и родителя (настойника) на ученика и заедно с допълнителните документи се входира, чрез класните ръководители в счетоводството.

3) Документи, доказващи декларирания доход на семейството за предходните шест месеца и декларираните обстоятелства, са следните:

- **За работещи по трудово или служебно правоотношение:** За работещите по трудово или служебно правоотношение: Документа е **Удостоверение (служебна бележка) за получения брутен доход** на двамата родители за предходните шест месеца, когато работят по трудово правоотношение. Документът задължително трябва да има посочен идентификационен номер, точен адрес на фирмата за кореспонденция, изходящ номер, подпис на счетоводител и управител, печат(при наличие на такъв). Брутният доход се посочва по месеци. При нулев месечен доход, работодателят посочва основанията за липса на такъв. Обезщетенията за временна неработоспособност (болнични) до 3 дни, които се изплащат от работодателя се посочват отделно от брутното възнаграждение.

- **За Получените доходи по извънтрудови правоотношения (граждански договори):** Документа е **служебна бележка по чл.45 от ЗДДФЛ** издадена от възложителя за общо изплатените суми за периода. Документът задължително трябва да има посочен идентификационен номер, точен адрес на фирмата за кореспонденция, изходящ номер, подпис на счетоводител и управител, печат(при наличие на такъв).

- **За Работещите в чужбина** се представя документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът следва да е преведен на български език от лицензиран преводач.

- **За пенсионерите:** се представя документ издаден от пенсионен отдел в **НОИ** за получените през периода пенсии по месеци. Не се включва добавката за чужда помощ или ако е включена, размера ѝ се указва отделно.

- **При разведени родители се представя доходът на родителя,** на когото са присъдени родителските права и копие от съдебното решение за получената в периода издръжка от другия родител. Представя се и актуално съдебно решение за издръжка на децата /Удостоверение от съда/. В случай на повторен брак на родителя, на когото са присъдени родителските права се представят и доходите на новия съпруг/а.

- **За безработни лица:** Документите са Удостоверение или електронна справка от Дирекция „Бюро по труда“/Агенция по заетостта за актуална регистрация като безработно лице за изискуемия период и Удостоверение/справка от **НОИ** за изплатеното през предходните шест месеца парично обезщетение за безработица или декларация от лицето за липсата на такова.

- **За лица без регистрация в Бюрото по труда и без трудови доходи:** Представя се справка за осигурителния доход от Персоналния регистър на НАП за предходните шест месеца и декларация с нотариално заверен подпис за липса на доходи от какъвто и да е източник.

- **За земеделски стопани / производители:** Земеделските стопани, които реализират доход сезонно (веднъж в годината), посочват половината от реализирания доход за настоящата или предходната стопанска/календарна година. Представят се документ за валидна регистрация като земеделски стопанин и копие от Годишната данъчна декларация по ЗДДФЛ и декларация за размера на получения нето/брутен доход.

- **За самоосигуряващи се лица (търговци, занаятчии, лица, упражняващи свободна професия и др.):** Представя се справка за декларирания осигурителен доход от НАП за предходните шест месеца, копие от последната Годишна данъчна декларация и декларация за получените чисти/брутни доходи за съответния 6-месечен период.

- **При наличие на учащи братя и сестри:** Представя се удостоверение (служебна бележка) с изходящ номер, дата и печат/електронен подпис от съответното учебно заведение, потвърждаващо: Че са записани за съответната учебна/академична година в дневна, индивидуална, комбинирана или редовна форма на обучение и Дали получават стипендия и в какъв месечен размер за изискуемия 6-месечен период. (Стипендиите, получавани от други членове на семейството през предходните 6 месеца, се третират като част от общите брутни доходи на домакинството. Размерът им се сумира към останалите доходи (заплати, пенсии, помощи), преди сумата да се раздели на броя членове.)

- **За социални помощи и добавки:** Удостоверение от Дирекция „Социално подпомагане“ (ДСП) за получените/неполучените месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца (ЗСПД) и Удостоверение от Дирекция „Социално подпомагане“ (ДСП) за получените/неполучените месечни социални помощи по реда на Закона за социално подпомагане (ЗСП).

- **Други доходи:** Доходите от наеми, дивиденди, продажби на имущество, ренти, авторски права и други се декларира изрично в Заявлението-декларация (Приложение № 2). За деклариране на неверни данни кандидатите носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс, а отпуснатата стипендия се прекратява и подлежи на възстановяване.

(1) **Допълнителни проверки и документи:** В зависимост от конкретния случай Комисията по стипендии има право да изисква служебно или от кандидата допълнителни удостоверителни документи за изясняване състава на семейството и доходите (напр. Удостоверение за съпруг/а и деца от Община Русе, Удостоверение за семейно положение, служебни справки чрез средата за електронна интеграция и др.).

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на настоящите Вътрешни правила за стипендии:

1. "Чужденец" е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

2. „Лице с трайно увреждане“ е лице, което отговаря на легалната дефиниция за „лице с трайно увреждане“ по действащото законодателство, включително по смисъла на Закона за хората с увреждания.

3. "Ученик без родители" е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

§ 2. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

§ 3. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация съгласно приложението. Размерът на минималната

работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

§ 4. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 – 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да се подпише и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

§ 5. (1) При отпускането на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускането на стипендия от втория учебен срок – успехът от предходния срок.

(2) При отпускането на стипендия от началото на VIII клас или на ученици, приети на места, определени с допълнителен държавен план-прием от началото на XI клас, може да се вземе предвид или успехът от предходната учебна година, или успехът от националните външни оценявания. Решението се взема от директора на училището по предложение на комисията по чл. 8.

§ 6. (Доп. – ДВ, бр. 12 от 2019 г., в сила от 8.02.2019 г.) Когато е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището или на центъра за специална образователна подкрепа от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

§ 7. (1) Учениците, ползващи ученическо общежитие, заплащат месечен наем, определен със заповед на директора.

(2) Определени категории ученици може да бъдат освободени от заплащане на наем при условия и по ред, утвърдени със заповедта по ал. 1.

§ 8. Настоящите Вътрешни правила са утвърдени със Заповед № РД-01-091/08.10.2026 г. на Директора на ПГЕЕ „Апостол Арнаудов“ – гр. Русе и се прилагат считано от 15.09.2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ И УКАЗАНИЯ:

Кандидатстването за отпускане на месечни и еднократни стипендии в ПГЕЕ „Апостол Арнаудов“ – гр. Русе се извършва чрез подаване на съответното Заявление-декларация по утвърден образец заедно с изискуемите съпътстващи документи, както следва:

Приложение № 1: Заявление-декларация за месечна стипендия за постигнати образователни резултати (за успех): Попълва се от ученици в дневна, индивидуална, комбинирана форма или дуална система на обучение с постигнат среден успех от 5,50 до 6,00 за предходния учебен срок. Размерът се определя в границите от **10,74 EUR до 30,68 EUR месечно** със заповед на Директора. Включва служебна заверка от класния ръководител за среден успех и липса на наложени санкции по чл. 199, ал. 1 т. 3,4,5 от ЗПУО. (стр.13)

Приложение № 2: Заявление-декларация за месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането (социална стипендия): Попълва се от ученици с постигнат среден успех от 4,50 до 5,49 включително, чийто средномесечен доход на член от семейството за предходните 6 календарни месеца е равен или по-нисък от МРЗ за страната. Размерът е от **10,74 EUR до 30,68 EUR месечно**. Прилагат се документи за брутните доходи на членовете на семейството за последните 6 месеца (съгласно § 4 от ДР на ПМС № 328) и служебна заверка от класния ръководител. (стр.14-15)

Приложение № 3: Заявление-декларация за месечна стипендия за ученици с трайни увреждания: Отпуска се по право на ученици с трайни увреждания и/или специални образователни потребности (СОП) с установена вид и степен на увреждане / степен на трайно намалена работоспособност 50 и над 50 на сто. Размер: от **10,74 EUR до 30,68 EUR месечно**. Прилага се копие от валидно Експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК. Не се извършва класиране. При изтичане срока на решението, изплащането се преустановява до представяне на ново валидно такова. (стр.16)

Приложение № 4: Заявление-декларация за месечна стипендия за ученици без родители (сираци): Отпуска се по право за деца с двама починали родители, с един починал родител или деца, за които с съдебно решение е установено, че се отглеждат само от един родител. Размер: от **10,74 EUR до 30,68 EUR месечно**. Прилагат се Акт за раждане, Акт за смърт или съответното съдебно решение. Не се извършва класиране. (стр.17)

Приложение № 5: Заявление-декларация за месечна стипендия за ученици само с един родител: Отпуска се по предложение на Комисията за стипендии. Определя се в границите от **10,74 EUR до 30,68 EUR месечно**. Прилагат се Акт за раждане на ученика, Акт за смърт на починалия родител и декларация за семейно положение. Не се извършва класиране. (стр.18)

Приложение № 6: Заявление-декларация за еднократна стипендия за преодоляване на социални обстоятелства: За преодоляване на извънредни събития, свързани с достъпа до образование (тежко заболяване, злополука, пожар/бедствие, оставане без работа на родителите). Размер: до **51,13 EUR еднократно** в рамките на един учебен срок. Прилагат се съответните удостоверителни документи, становище от училищния психолог/педагогически съветник и заверка от класния ръководител. (стр.19)

Приложение № 7: Заявление-декларация за еднократна стипендия за постигнати високи резултати: За класиране на I, II или III място в олимпиади, конкурси и състезания на регионално, национално или международно ниво, или за отличен резултат от ДЗИ. Размер: до **51,13 EUR еднократно** в рамките на един учебен срок. Прилагат се копия от грамоти, дипломи или официални протоколи за класиране. (стр.20)

Приложение № 8: Заявление-декларация за еднократна целева стипендия (за покриване на конкретни целеви разходи): Отпуска се за покриване на разходи, свързани с обучението (такса за сертификационни изпити, работно облекло, учебни помагала, явяване на състезания). Размер: в рамките на действително направения разход, но не повече от **51,13 EUR**. Прилагат се оригинални разходни документи (фактури, фискални касови бележки), издадени на името на ученика или родителя, подадени в 10-дневен срок. (стр.21)

Приложение № 9: Заявление-декларация за целева месечна стипендия за ученици в дуална система на обучение: Попълва се от ученици, обучаващи се в дуална система в I гимназиален етап (VIII, IX и X клас). Размер: от **10,74 EUR до 30,68 EUR месечно**. За отпускането

се извършва отделно класиране. Полага се за периода на учебните месеци и липса на наложени санкции по чл. 199, ал. 1, т. 3,4,5 от ЗПУО. При класиране и за стипендия за успех (по Приложение № 1), ученикът получава пълния размер на дуалната стипендия + 50% от размера на стипендията за успех. (стр.22)